

Regelung zur Nutzung von Datenträgern und Datenformaten im Datenverkehr

Hier werden die Regeln zur Nutzung von Datenträgern im Austausch von Daten von außen (externe Beteiligte) nach Innen (UKM und Tochtergesellschaften) für dienstliche Zwecke (Dokumentationen, Updates, Upgrade, notwendige Tools, etc.) geregelt. Der Austausch ist unter Einhaltung folgender Regeln durchzuführen:

1. Es sind **nur** optisch finalisierte bedruckbare Datenträger (DVD oder CD) bedruckt mit einem Logo des externen Erstellers/Unternehmen zu nutzen. Andere Datenträger, wie z. B. USB Sticks aller Art können aufgrund der Datensicherheit nicht zugelassen werden.
2. Die Datenträger sind ferner mit dem Namen des Erstellers/Unternehmen; Datum; Inhalt des Datenträgers und dem Namen des Erstellers zu versehen.
3. Es sind nur Datenformate zu nutzen, die mit den Standard Office Programmen gelesen, bzw. bearbeitet werden können.
4. CAD Daten sind im aktuellen AutoCAD Format und als PDF Format zu speichern.
5. Der Austausch anderer Datenformate ist vorher abzusprechen.
6. Die Haftung im Schadenfall liegt beim Ersteller des Datenträgers.